Протокол №3
заседания педагогического совета
от 6 января 2026 года
присутствовало 32 педагога

Повестка дня:

1. Качество знаний по итогам II четверти и I полугодия. Анализ системных проблем и учебных дефицитов обучающихся 5–11 классов по результатам школьного этапа
2. Итоги аттестационной работы за I полугодие
3. Реализация плана воспитательной работы «Ала-Ашкан»
4. Организация обучения обучающихся с ООП
5. Итоги заседания школьных методических объединений
6. О выбывшем обучающемся 11 класса в претендента на награждение знаком «Алтын белги»

Председатель педагогического совета Мухамедиева Я.М. ознакомила участников с повесткой дня, целью и задачами заседания, утвердила регламент работы.

По теме педсовета «Анализ качества образования и воспитательной работы по итогам II четверти. Управленческие и педагогические решения на III четверть».

Заместитель директора по учебной работе Бакиров Я.Д. выступил с докладом. Отмечено, что показатель качества знаний по школе во II четверти увеличился на 3% по сравнению с I четвертью текущего года, однако остается на 1,8% ниже показателя III четверти прошлого года. Указанная динамика является устойчивой и частично обусловлена сезонными факторами: адаптацией обучающихся после каникул и накоплением учебной усталости. Анализ динамики за несколько учебных периодов показал, что рост качества знаний традиционно наблюдается во II и III четвертях. Это необходимо учитывать при планировании учебной нагрузки и внутришкольного контроля.

Отмечены системные учебные дефициты обучающихся 5–11 классов, связанные преимущественно с выполнением аналитических и практико-ориентированных заданий. Задания репродуктивного уровня выполняются значительно

успешней

Подчеркнуто, что текущая успеваемость не всегда отражает реальный уровень предметной и метапредметной подготовки обучающихся. В возрастной динамике выявлены следующие особенности: в 5-6 классах преобладание репродуктивного мышления; в 7-8 классах - резкое усложнение содержания и высокий процент невыполненных заданий; в 9-11 классах - наличие базовых знаний при дефицитах в профильных темах и заданиях повышенного уровня. Определены предметные зоны риска - языковые дисциплины и математика. В работе с одаренными детьми обозначена необходимость систематизации и создания школьного банка данных для повышения результатов олимпиадного движения.

Отмечено в I полугодии 21 учащийся занял призовое место в районном этапе Республиканских предметных олимпиад, из них 4 первых места. Также отмечено, что в январе запланировано проведение пробного ЕНТ для обучающихся 11 класса с целью выявления дефицитов и корректировки подготовки к итоговой аттестации.

Заместитель по учебной работе - Плотникова Л.Н. выступила по вопросу о аттестации педагогов. В 2026 году аттестацию проходят: Бакиров Я.Д. - эксперт (подтверждение), Кабдрешова А.Е. - эксперт (подтверждение), Шарай Н.В. - эксперт (подтверждение), Нурбеков Ш.Е. - эксперт (присвоение), Пивень С.С. - эксперт (присвоение), Тлеген С. - эксперт (присвоение), Мартынюкова А.Д. - модератор (присвоение). Были отмечены правила аттестации. Марина Николаевна ознакомила коллектив с положением об обобщении инновационного педагогического опыта в процедуре внесения в областной банк педагогического опыта".

По третьему вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Шарай Н.В. Отметила, что реализация программы „Адал Азамат" во II четверти осуществлялась системно и в соответствии с утвержденным планом. Подчеркнуто, что работа по программе носит непрерывный характер: классные руководители регулярно проводят воспитательные мероприятия, фиксируют участие обучающихся, организовывают мероприятия по правовому

на формирование правовой культуры, культуры поведения и ценностей добропорядочности. По итогам II четверти отмечается активность обучающихся и положительная динамика вовлеченности классов в воспитательные мероприятия. Такрел Шарай Н.В. обратила внимание на необходимость усиления распорядка, подчеркнув значимость системной профилактической работы в данном направлении. Реализация программы "Адал азамат" будет продолжена в III четверти в соответствии с утвержденным планом.

По четвертому вопросу выступил заместитель директора по воспитательной работе - Кишиленко Е.Я. Было отмечено, что на 6 января 2026г в школе обучается 24 учащихся с ОВЗ. Из них нарушение речи - 2, ЗПР - 10, Нарушение зрения ЗПР - 1, Нарушение учебной деятельности - 1, ЛФК - 5, ОУНР - 4, обучаются так как обучаются по индивидуальной программе в общем классе. Изучается русский язык, литература и казахский язык. Трудности обучения 1-8. Обучение осуществляется индивидуально. Необходимо разработать индивидуальные задания для детей.

Руководитель МО - Медведская Т.А. представила отчет о заседании методического объединения учителей начальных классов. В ходе заседания подведены итоги методической деятельности МО за отчетный период, рассмотрены вопросы использования технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе. Кроме того рассмотрен вопрос формирования единых требований к орфографическому и каллиграфическому письму в начальных классах и определены направления дальнейшей методической работы. Отмечена практическая применимость ИИ-инструментов на уроках, обсуждены пути индивидуализации обучения и повышения эффективности образовательного процесса.

Руководитель МО казахского языка Кабдиреимова А.Е. выступила с отчетом о проделанной работе методического объединения учителей казахского языка и литературы за I полугодие 2025-2026 уч. года. Отмечено что в состав МО входят 2 учителя-предметника. Работа МО направлена на повышение качества освоения казахского языка и

литература, развитие языковых навыков обуча-
ющихся через применение современных технологий
и эффективных методов обучения а также повыше-
ние профессиональных компетентности педагогов.
За отчетный период проведено 3 заседания МО, на
которых рассматривались вопрос анализа работы
за прошлый год обсуждение планов на 2025-2026 уч. год.
изучение ИПД, рассмотрение календарно-тематичес-
ких планов, планирование работы с одаренными
и слабо мотивированными обучающимися, анализ
качества знаний за I и II четверти, анализа
внеклассных мероприятий, методическое повышение
аттестующих педагогов, эффективное использо-
вание ИКТ-ресурсов при обучении казахскому языку
и подведение итогов предметной олимпиады. В
рамках внеурочной и методической деятельности
проведена и организованы следующие мероприя-
тия: участие учителей в проведении декады, посвя-
щенной Дню языков народа Казахстана; организа-
ция учащихся в республиканском проекте „Үлгілік
диктант", проведена предметная декада казахско-
го языка и литературы. Отмечена работа по
совершенствованию аттестующих педагогов участие
отдельных учителей в работе экспертных
конкурсов и олимпиад а также информирова-
ние педагогического коллектива об итогах учас-
тия обучающихся в школьном и районном
этапах предметной олимпиады

Тимонова Б.К. представила отчет о работе ме-
тодического объединения учителей английского язы-
ка за I полугодие 2025-2026 уч. года. Отмечено, что в
состав МО входит 5 педагогов, имеющих различное
квалификационную категорию. За отчетный период
проведено 3 заседания методического объединения,
в ходе которых рассматривались вопросы плани-
рования работы на учебный год утверждение ра-
бочих программ обсуждение нормативных документов
и требований к оценочному методической подготовки
педагога-стажера, изучение и внедрение методических
рекомендаций по оформлению единых орфографи-
ческих требований. В рамках внеклассной и проектной
деятельности проведено мероприятие - День языков
народа Казахстана, организовано в формате мик-

дисциплинарного сотрудничества с учителями казахского и русского языка и литературы. Мероприятия направленные на развитие национального, межкультурного взаимодействия и повышение интереса обучающихся к изучению языка, что способствовало активному включению учащихся разных возрастных групп. В ходе отчета представили результаты работы с одаренными обучающимися. Учащиеся под руководством учителей МО неоднократно призовые места в республиканских предметных олимпиадах по филологическому языку что свидетельствует о целенаправленной и результативной подготовке обучающихся. По итогам анализа отмечено, что работа МО в 1 полугодии носила системный характер, обеспечивала методическое сопровождение педагогов и способствовало повышению качества предметной подготовки обучающихся.

По последнему вопросу выступила классный руководитель 9 класса Ахметова Г.И. представила подробную информацию об учебных достижениях обучающихся 9 классов: Аитовой Самиры, Матиз Каза, Арапиасевой Софии Владимировны, Хоревой Марины Владимировны, Энгельгардовой Александровны. Сообщено что указанные обучающиеся обучаются в КГУ "Общеобразовательная школа-лицей" с 1 по 11 класс и за весь период обучения имеют итоговые оценки "отлично" по всем учебным предметам. Классными руководителями представлены папки с подтверждающими документами, включающими: копии удостоверений личности обучающихся, табели успеваемости с 5 по 11 класса с указанием регистрационных номеров, похвальные грамоты установленного образца за обучение с 5-10 класса. В ходе выступления Ахметова Г.И. предложила подготовить ходатайство о включении данных обучающихся в список претендентов на награждение знаком "Алтын белгі". Выступили учителя предметники: Добровольская Яна Валерьевна, учитель математики, Волкова Екатерина Юрьевна, учитель биологии. Выступающие поддержали предложение классного руководителя, отметив высокий уровень учебной мотивации, стабиль-

мость результатов обучения и соответствие обязательным требованиям для выдвижения в претенденты на награждение знаком "Лучшая школа"

Решение:

1 По первому вопросу
- принять информацию Зам. директора по УР Ахмедова А.Д. к сведению
- усилить работу по предметам с низким показателем успеваемости и качеством знаний
- активизировать работу с одаренными детьми.

2 По второму вопросу
- принять к сведению итоги аттестационной работы
- учесть выявленные типичные ошибки при оформлении аттестационных материалов

3. По третьему вопросу
- принять к сведению информацию по реализации воспитательной работы
- усилить контроль за посещаемостью и соблюдению правил внутреннего распорядка обучающимися
- продолжить профилактическую работу по предупреждению правонарушений совместно с социальными педагогом и психологом.

4. По четвертому вопросу
- педагогам работающим с ООП обеспечить своевременную корректировку индивидуальных задачей
- усилить взаимодействие педагогов, родителей и специалистов сопровождения в рамках инклюзивной практики.

5. По пятому вопросу
- принять к сведению итоги заседания школьных методических объединений за I полугодие
- усилить методическую поддержку педагогов по вопросам повышения качества образования
- обеспечить реализацию приемлемых решений МО и распространение эффективного педагогического опыта

6. По шестому вопросу
- На основании типовых правил текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в общеобразовательных учебных (процессах) профильных

начального основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 125 от 18.03.2008 года (с дополнениями и изменениями от 20.01.2009 года № 14): Ходатайствовать перед отделом образования Аршалынского района о выделении дневной группы "Ботен-Бозбала" Арсланасовой Софии Владимировне, Хоревой Надежде Владимировне, Энграф Дарье Александровне в список претендентов на получение диплома „Алтын белгі".

- Поручить администрации школы подготовить и направить соответствующее ходатайство с приложением подтверждающих документов в установленном порядке.

Председатель: Мухамедина А.М.
Секретарь: Мортыленкова А.Д.